



السيد / مدير عام الإدارة العامة الفنية لتراخيص الشركات السياحية تحية طيبة و بعد،،،

- مقدمه لسيادتكم شركة
و بالإشارة إلى كتاب سيادتكم رقم..... المؤرخ/...../..... بشأن موافاة الإدارة
بالمستندات المطلوبة للسير فى إجراءات تأسيس فرع الشركة فى محافظة.....،
نتشرف بأن نرفق لسيادتكم المستندات التالية
- عقد تعديل الشركة وأصل ملخصه المسجل بالمحكمة بافتتاح الفرع و موضح به اسم المدير المسئول*
 - محضر اجتماع مجلس الإدارة المعتمد من الهيئة العامة للاستثمار**
 - صحيفة قيد الفرع و طلب التأسيس بالسجل التجارى للشركة و الموضح به اسم المدير المسئول وعنوان مقر الفرع.
 - الصحيفة التى تم النشر بها.
 - صحيفة الحالة الجنائية للمدير المسئول
 - إخلاء طرف المدير المسئول من شركة
 - عقد إيجار لمقر الفرع ثابت التاريخ من/...../..... إلى/...../.....***
 - بيان بأسماء الموظفين المرشحين للعمل بالفرع
- و تفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،**

مقدمه لسيادتكم

الاسم:.....
الصفة:

التوقيع:.....

* (بالنسبة لشركات الأشخاص)

** (بالنسبة لشركات الأموال)

*** (يراعى ألا تقل المدة عن خمس سنوات)