



السيد / مُدير عام الإدارة العامة للاحتياجات

وزارة السياحة

تحية طيبة و بعد ،،،

برجاء التكرم بإصدار تعليماتكم باتخاذ اللازم نحو إصدار الموافقة الاستيرادية عن

..... (مشمول الأصناف المُستوردة)

مشمول الفاتورة / أمر الشراء رقم (.....) بتاريخ / /

بمبلغ : (المبلغ رقماً و حُرُوفاً)

و التي سيتم استيرادها من : (بلد الاستيراد)

و بلد الإنتاج الأصلي للأصناف المُستوردة: (بلد الإنتاج)

و سيتم سداد قيمة الأصناف المُستوردة: نقداً / عن طريق بنك (اسم البنك)

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام و التقدير ،،،

المُدير العام

الاسم:

التوقيع:

ملحوظة : يتم تقديم الطلب بالصيغة المشار إليها على مطبوعات المنشأة مصحوباً بالمستندات اللازمة لإتمام الموافقة

الاستيرادية

www.lelsyaha.com